

المملكة العربية السعودية

جمعية مستودع المدينة المنورة الخيري

الإدارة الرئيسية - ترخيص رقم (626)

المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي
National Center for
Non-Profit Sector



جمعية

مستودع المدينة
المنورة الخيري

تقارير برامج التوعية الداخلية

لجمعية مستودع المدينة المنورة الخيري

1444هـ - 2022م

البرامج التوعوية التي قامت بها جمعية مستودع المدينة المنورة الخيري لعام ٢٠٢٢م.



القاعدة السادسة عشر

لكي تخطط لعمل جهاز ما، يجب ان تكون الصورة الإدارية للجهاز واضحة في أذهان المخططين. بعض الإداريين يخطئون خطأً بينا عندما يدؤون التخطيط بجهاز لم يستكمل مقوماته التنظيمية.

حياة في الإدارة - للدكتور غازي القصيبي - رحمه الله -

الإدارة التنفيذية - التطوير الإداري

khairona.sa



القاعدة السابعة عشر

لا تستح أبدا أن تعترف بجهلك وأن تعالجة بخبرة الخبراء. فالإنسان
الذي يعرف نقاط ضعفه يملك فرصة حقيقية في تحويلها إلى
نقاط قوة.

حياة في الإدارة - للدكتور غازي القصيبي - رحمه الله -

الإدارة التنفيذية - التطوير الإداري

khairona.sa



القاعدة الثامنة عشر

لا يمكن أن يكون القائد الإداري فعالاً إذا ظلت إنجازاته طي الكتمان .
جزء مهم من فعالية القائد أن يكون فعالاً أمام رؤسائه و مرؤوسيه
والناس . وهذا لا يتم إلا عبر وسائل الإعلام. ولكن الاعلام بدون انجاز
حقيقي جعجة لا تلبث أن تهدأ دون أن تترك خلفها طحنا .

حياة في الإدارة - للدكتور غازي القصيبي - رحمه الله -

الإدارة التنفيذية - التطوير الإداري



القاعدة التاسعة عشر

اختيار المساعدين الأكفاء نصف المشكلة، والنصف الآخر هو القدرة على التعامل معهم. الذي يريد مساعدا قوي الشخصية، عليه أن يتحمل متاعب العمل مع هذه الشخصية القوية. أما إذا كنت لا تريد ان تسمع سوى "نعم نعم نعم!" فمن الأسهل – والأرخص - أن تشتري جهاز تسجيل .

حياة في الإدارة - للدكتور غازي القصيبي - رحمه الله -

الإدارة التنفيذية - التطوير الإداري

khairona.sa



القاعدة العشرون

عندما يتلقى موظف تعليماته من مرجعين: أحدهما أعلى من الآخر؛ فإنه سوف ينزع إلى تجاهل التعليمات الصادرة من المرجع الأدنى.

حياة في الإدارة - للدكتور غازي القصيبي - رحمه الله -

الإدارة التنفيذية - التطوير الإداري

khairona.sa

الرقم :
التاريخ :
الموافق :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية مستودع المدينة المنورة الخيري
الإدارة الرئيسية - ترخيص رقم (626)

المكرمون مدراء الإدارات والفروع والمشاريع

وقتهم الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، وبعد :

نفيدكم بإقامة ورشة تدريبية يوم الخميس الموافق ١٤٤٤/٦/٥ هـ في قاعة الاجتماعات بالإدارة الرئيسية من الساعة ٢م إلى الساعة ٣م بعنوان (الاشتباة بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب و الوقاية منها).

وعليه نأمل منكم تكريماً ترشيح موظف أو اثنين بحد أقصى لحضور الدورة ، عليه نأمل منكم تزويدنا بإسم المرشح من قبلكم.

و دمتم بعون الله موفقين

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته .

مدير إدارة الموارد البشرية

٦
٤
١٤٤٤ هـ

عبدالله ذياب الحجوري



الإشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب و الوقاية منها

عن بعد

حضور

محاورها

- الدليل الاسترشادي للوقاية من التعاملات المالية غير الآمنة لمنظمات القطاع غير الربحي
- سياسة الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
- سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب

المستهدف من الورشة

- اعضاء مجلس الادارة وأعضاء اللجان المشرفة في الفروع في جمعية مستودع المدينة المنورة الخيري
- مدراء الفروع والادارة الرئيسية.
- المدراء الماليين في الجمعية وفروعها .
- المحاسب والمحصلين في الجمعية وفروعها

مقدم الدورة

أ. خالد بن غالي العمري

المستشار الإداري بجمعية مستودع المدينة المنورة الخيري



8 4 0 0 0 6

كلمة المرور

من 2 مساءً الى 3 مساءً

الخميس : 5 جمادى الآخرة 1444هـ
الموافق : 29 ديسمبر 2022 م



قاعة الاجتماعات بالادارة الرئيسية



الرقم :
التاريخ :
الموافق :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية مستودع المدينة المنورة الخيري
الإدارة الرئيسية - ترخيص رقم (626)

كشف حضور ورشة تدريبية بعنوان الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب والوقاية منها - قاعة الاجتماعات بالإدارة الرئيسية - تقديم الأستاذ / خالد غالي العمري ، يوم الخميس ١٤٤٤/٦/٥ هـ الموافق ٢٠٢٢/١٢/٢٩ م

م	الاسم	الادارة/الفرع	التوقيع
١	محمد علي نوح بندي	الموارد البشرية	
٢	محمد بن عبد الله بندي	الإدارة العامة	
٣	صالح صالح بندي	الإدارة العامة	
٤	أحمد بندي	الإدارة العامة	
٥	محمد بن عبد الله بندي	تسليم الموارد البشرية	
٦	محمد بندي	شركة أعمال عالمي الإدارة	
٧	محمد بندي	شركة العلاقات العامة	
٨	خالد بندي	مكتب تخطيط الموارد	
٩	خالد بندي	جميع مستودع المدينة	
١٠	خالد بندي	إدارة شؤون الأهل	
١١	خالد بندي	إدارة الموارد البشرية	
١٢			
١٣			
١٤			
١٥			
١٦			

أرقام الحسابات : الأوقاف : 342608010075750 SA5980000 الزكاة : 432608010035358 SA7280000 الصدفات : 364608010054542 SA2580000



المدينة المنورة - الدائري الثاني ، ص.ب : 7400 الرمز البريدي : 4162 الموقع الإلكتروني mcw.sa
خدمة العملاء ☎ 0535331105 almstwda المتحد الإلكتروني khairona.sa

المرشحات:

التاريخ:

الرقم:

كشف حضور دورة مهارات إدارة الوقت - قاعة التدريب بفرع
 بدر - تقديم دكتور / محمد ردة الصبحي ، يوم الثلاثاء
 ١٤٤٤/٣/٨ هـ

م	الاسم	الإدارة/الفرع	التوقيع
١	منيرة عطية بن عقيل الزبيدي	لشؤون إدارية / بدر	
٢	مريم حامد عبد الصمد	الشؤون المالية	
٣	رياء عامر سليمان الجليلي	التأهيل	
٤	خالد حمزة محمد بن عبد الله	الرعاية	
٥	منيرة بن عبد الله بن عبد الله	النظف	
٦	عثمان بن عبد الله بن عبد الله	التصميم	
٧	سارة بنت عبد الله بن عبد الله	التنمية البشرية	
٨	خالد بن عبد الله بن عبد الله	الخدمات	
٩	محمد حمدان بن عبد الله بن عبد الله	مدير إدارة الخدمات	
١٠	محمود بن عبد الله بن عبد الله	مهام رعاية وإعلاء	
١١	محمود بن عبد الله بن عبد الله	الخدمات	
١٢	محمد بن عبد الله بن عبد الله	الرعاية	
١٣	عبد الوهاب بن عبد الله بن عبد الله	لشؤون المالية	
١٤			
١٥			
١٦			
١٧			
١٨			

المدرب
 د. محمد ردة الصبحي

٢١٨

أرقام الحسابات : العام : 364608010108660 SA4780000 الزكاة : 432608010035358 SA7280000 الصدفات : 364608010054542 SA2580000



المرشحات :

التاريخ :

الرقم :

كشف حضور دورة فن إدارة العلاقات العامة – قاعة التدريب
 بفرع بدر – تقديم دكتور / محمد ردة الصبحي ، يوم الأربعاء
 ١٤٤٤/٣/١٦ هـ

م	الاسم	الإدارة/الفرع	التوقيع
١	هيفو حسان قائد	العلاقات العامة - بدر	
٢	فهد محمد عاتق الصبحي	إدارة الخدمات	
٣	رياء عامر سليمان	التأهيل	
٤	عبد المزيق عسند الصبيح	الشؤون المالية	
٥	وليد شفيق الم	تنسيق الجوار، الحالية	
٦	ميراجع ماسد الصبحي	الشؤون الإدارية	
٧	عماد المكي	قسم التقييم	
٨	منصور عليان عجيل الزبيدي	إستشارات، إدارة فرع بدر	
٩	منصور بدير بن منصور	التخطيط	
١٠	فهد بركي الصبيح	الخدمات	
١١	صالح طه الصبيح	إشراف	
١٢			
١٣			
١٤			
١٥			
١٦			
١٧			
١٨			

المدرب
 د/ محمد ردة الصبحي

